

## ИНФОРМАЦИОННАЯ ПАМЯТКА

### Запреты и ограничения на государственной (муниципальной) службе ПОДАРКИ

В Гражданском кодексе РФ и ряде нормативных правовых актов Российской Федерации (федеральные законы «О противодействии коррупции» «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации) установлены ограничения на дарение подарков лицам, замещающим государственные и муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, служащим Банка России, работникам государственных корпораций (компаний), государственных внебюджетных фондов иных организаций, а также на получение ими подарков от физических и юридических лиц.



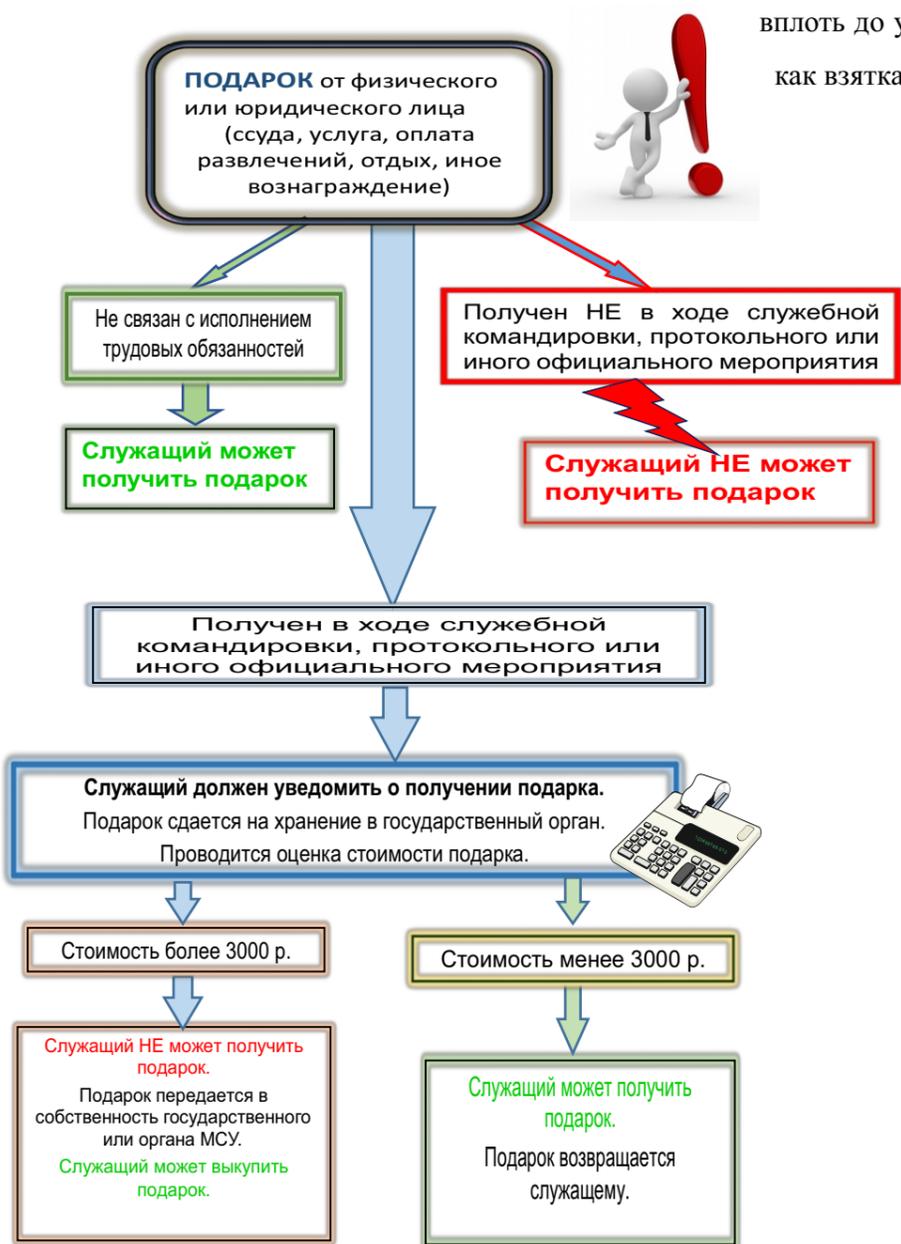
Исключения могут составлять подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями (например, в ходе визита в иностранное государство, во время торжественного приема и т.п.), служебными командировками (в т.ч. зарубежными, внутри РФ и т.д.) и иными официальными мероприятиями (например, в связи с участием в юбилейных мероприятиях какого-либо субъекта РФ; в ходе открытия нового крупного завода, движения по магистрали и т.д. Перечень таких "официальных мероприятий" изложен неисчерпывающим образом.)

При этом должностное лицо обязано уведомить обо всех случаях получения подарков в связи с его служебным положением или исполнением им должностных (трудовых) обязанностей и сдать данные подарки по месту службы (работы), а сами подарки при этом будут признаны собственностью Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.



Получение подарка указанными лицами не в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями **является нарушением**, создает условия для конфликта интересов, ставя под сомнение объективность принимаемых ими решений, а также влечет ответственность, вплоть до увольнения в связи с утратой доверия, а в случае, когда подарок расценивается как взятка – уголовную ответственность.

#### Общая схема действий



#### Порядок действий (уведомление о получении, выкуп подарка). (в соответствии с Указом Главы Республики Крым от 30 ноября 2015 г. N 368-У)



не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации, подарок сдается ответственному лицу уполномоченного структурного подразделения (уполномоченной организации), которое принимает его на хранение по акту приема-передачи

Подарок, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение.

До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.



С полной версией Методических рекомендаций по вопросам обеспечения соблюдения лицами, замещающими государственные и муниципальные должности, государственными и муниципальными служащими запрета получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц Вы можете ознакомиться считав QR-код или на сайте Комитета по противодействию коррупции Республики Крым