



**МІНІСТЕРСТВО
СІЛЬСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ
НАЗИРЛИГИ**

ПРИКАЗ

от 12.05.2022

№ 293

г.Симферополь

*Об утверждении Порядка формирования
заявочной документации для предоставления
в Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации*

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 февраля 2022 года № 68 «Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, формы проекта развития сельского туризма, перечня документов для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, требований к ним и формам их представления, требований к заявителям для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, а также случаев и порядка внесения изменений в проект развития сельского туризма», постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2019 года № 732 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования заявочной документации для предоставления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации на конкурсный отбор проектов развития сельского туризма.

2. Отделу программного обеспечения и технической защиты информации управления имиджевой политики Министерства сельского хозяйства Республики Крым разместить настоящий приказ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Крым.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Республики Крым Екимову М.Г.

**Временно исполняющий
обязанности министра**

А. Зарединова

Приложение
к приказу Министерства сельского
хозяйства Республики Крым
от _____ 2022 года № _____

**Порядок формирования заявочной документации
для предоставления в Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации на конкурсный отбор проектов развития
сельского туризма**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, формой проекта развития сельского туризма, перечнем документов для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, требованиями к ним и формами их представления, требованиями к заявителям для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, а также случаями и порядком внесения изменений в проект развития сельского туризма, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10.02.2022 № 68 (далее – Порядок отбора) и определяет процедуру и сроки рассмотрения в Министерстве сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство) заявочной документации для участия в конкурсном отборе проектов сельского туризма (далее – конкурсный отбор), проводимом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, приведенными в приложении № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Правила, Государственная программа соответственно), Порядком отбора.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Правилами;

1.2.1. заявитель - сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением личных подсобных хозяйств), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации субъекта Российской Федерации, обязующийся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта «Агротуризм» и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма (далее – Заявитель).

1.3. Требования, категории и (или) критерии, которым должен соответствовать Заявитель:

1.3.1. Заявитель относится к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

1.3.2. Заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Крым;

1.3.3. Заявитель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Крым со дня получения гранта «Агротуризм»;

1.3.4. Заявитель обязуется достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

1.3.5. Заявитель, являющийся юридическим лицом, не является государственным (муниципальным) учреждением, а также не является иностранным юридическим лицом либо российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

1.3.6. Заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, должен являться гражданином Российской Федерации;

1.3.7. с Заявителем ранее не расторгались соглашения о предоставлении субсидий (грантов) в рамках Государственной программы и (или) иных государственных программ Российской Федерации, направленных на развитие сельского хозяйства Российской Федерации;

1.3.8. у Заявителя имеется земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на срок не менее 5 лет, на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма и вид разрешенного использования, которого (которых) соответствует плану реализации проекта развития сельского туризма;

1.3.9. Заявитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

1.3.10. у Заявителя на 1-е число месяца, предшествующего дате подачи заявочной документации в Министерство должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. руб.;

1.3.11. у Заявителя на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявочной документации в Министерство, отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность перед Российской Федерацией;

1.3.12. к участию в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма допускаются проекты развития сельского туризма со сроком реализации, начинающимся в год получения гранта «Агротуризм», реализация которых ранее не осуществлялась за счет средств государственной поддержки.

1.3. Проект развития сельского туризма должен соответствовать требованиям, установленным Порядком отбора.

1.4. Почтовый адрес Министерства: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81.

1.5. Адрес официального сайта Министерства в сети «Интернет» www.msh.rk.gov.ru.

2. Условия и порядок подачи документов

2.1. Объявление о сроках приема документов размещается Министерством на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

2.2. В сроки, установленные в объявлении, Заявитель представляет в Министерство следующую заявочную документацию:

а) заявку на участие в конкурсном отборе по форме, утвержденной Порядком отбора;

д) опись документов заявочной документации с указанием количества листов по каждому документу;

б) проект развития сельского туризма по форме, утвержденной Порядком отбора;

в) справку о соответствии Заявителя требованиям Порядка отбора по форме, утвержденной Порядком отбора;

г) таблицу плановых показателей проекта развития сельского туризма по форме, утвержденной Порядком отбора;

е) документ, подтверждающий наличие собственных средств Заявителя на реализацию проекта развития сельского туризма (письмо кредитной организации или выписка (справка) по банковскому счету Заявителя, заверенную кредитной организацией). В случае обеспечения софинансирования проекта развития сельского туризма заемными средствами прилагается копия договора о предоставлении кредита (займа) на реализацию проекта развития сельского туризма, заверенная кредитной организацией (организацией, предоставившей займ);

ж) копии документов, подтверждающих право собственности и (или) иное право пользования Заявителя на срок не менее 5 лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма;

з) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации);

и) согласие Заявителя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, в случае предоставления Заявителю гранта «Агротуризм», составленное в свободной форме;

к) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у Заявителя по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего дате подачи заявочной документации в Министерство неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. руб.;

л) выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, полученную на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявочной документации в Министерство, подтверждающую соответствие Заявителя категории «малое предприятие» или «микروпредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

м) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи Заявителем заявочной документации в Министерство, подтверждающую наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам классов 01 «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях», 03 «Рыболовство и рыбоводство» и (или) 11.02 «Производство вина и винограда» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (далее – ОКВЭД). В случае если Заявителем является сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), допускается наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам класса 10 «Производство пищевых продуктов» ОКВЭД;

н) копию утвержденной проектной документации и копии иных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта развития сельского туризма (при наличии);

о) копию заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при наличии);

п) презентацию проекта развития сельского туризма в произвольной форме (при наличии);

р) документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя (в случае обращения с заявочной документацией представителя Заявителя).

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

- содержат все установленные реквизиты, в том числе наименование и адрес Заявителя, должность и расшифровку подписи лица, подписавшего документы, печать (при ее наличии), дату, номер документа;

- заполняться от руки разборчиво чернилами чёрного, фиолетового или синего цвета, или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

- заверены подписью Заявителя и скреплены печатью (при наличии), четко читаемый текст.

- в тексте документов не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, заверенных подписью Заявителя и печатью (при наличии);

- применение факсимильных подписей в заявочной документации не допускается,

- все листы заявочной документации прошиты (сброшюрованы), пронумерованы и скреплены печатью Заявителя (при ее наличии);

- отсутствуют повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- копии заверены надлежащим образом.

- при наличии в заявочной документации двух и более отдельных томов нумерация листов должна быть единой (сквозной) для всех томов. При нумерации страниц заявочной документации номера на оригиналах документов (если оригиналы представляются в составе заявочной документации), выданных Заявителю третьими лицами (нотариально заверенные копии), проставляются простым карандашом на обороте листа в левом нижнем углу;

- заявочная документация содержит описание входящих в ее состав документов с указанием количества листов по каждому документу. Каждый отдельный том заявочной документации в бумажном виде подписывается Заявителем на оборотной стороне последнего листа и скреплен печатью (при наличии).

2.3. Отзыв документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется Заявителем на основании письменного уведомления Заявителя об отзыве своих документов до даты направления заявочной документации Министерством для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, проводимом Минсельхозом России. Принятая заявочная документация Минсельхозом России не возвращается.

2.5. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, предоставляемых в Министерство.

2.6. Заявочная документация подается на основании доверенности на право подачи заявочной документации в Министерство (за исключением случаев подачи заявочной документации руководителем юридического лица, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем).

Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии законодательством и учредительными документами. Представитель от имени крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя действует на основании нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной в соответствии с законодательством.

3. Порядок приема и рассмотрения документов в Министерстве

3.1. Заявочная документация, указанная в пункте 2.2 настоящего Порядка, принимается в Министерстве по адресу: 295034, Республика Крым, Симферополь, ул. Киевская, 81, (каб.101) — с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов (кроме выходных и праздничных дней). Пропуск в здание осуществляется в порядке, установленном распоряжением Совета министров Республики Крым от 14.06.2016 № 623-р. Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.

3.2. Заявочная документация в Министерстве регистрируется управлением делопроизводства, контроля и аграрного образования в день её поступления в порядке очередности с присвоением входящего номера и даты поступления в Журнале регистрации, после чего проверяется и предоставляется на резолюцию руководству Министерства (министр сельского хозяйства Республики Крым, первый заместитель министра, заместитель министра).

При обнаружении повреждений, не прошитых, не прошнурованных, не скреплённых печатью (при наличии) документов, а также несоответствия количества листов заявленным в пакете документов или приложений к ним составляется акт в 3 экземплярах. Первый экземпляр остается в управлении делопроизводства, контроля и аграрного образования, второй - приобщается к поступившему пакету документов, третий - отдается (направляется) Заявителю.

3.3. Во исполнение резолюции руководства Министерства (министра сельского хозяйства Республики Крым, первого заместителя министра, заместителя министра) заявочная документация в этот же день поступает в отдел развития малых форм хозяйствования управления сельского развития и социальной политики (далее – Отдел), где проходит дальнейшее рассмотрение на соответствие требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком и Порядком отбора. В случае наличия замечаний к заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет

Заявителя о выявленных недостатках в течение 4 рабочих дней с даты окончания приема заявочной документации.

3.4. Заявитель вправе устранить выявленные недостатки в представленной в Министерство заявочной документации, а также предоставить недостающие документы сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 3 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатков в представленной им заявочной документации.

3.5. В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков и (или) Заявителя требованиям, установленным пунктом 1.3 Порядка отбора Министерство в течение 3 рабочих дней с даты поступления документов после устранения недостатков принимает решение в форме приказа об отклонении заявочной документации по включению проекта развития сельского туризма в заявочную документацию Министерства для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, проводимом Минсельхозом России.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения Министерство направляет Заявителю, письменное уведомление об отклонении заявочной документации и включении проекта развития сельского туризма в заявочную документацию Министерства для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, проводимом Минсельхозом России, с указанием мотивированной причины отклонения.

3.6. Основания для отклонения заявочной документации и включения проекта развития сельского туризма в заявочную документацию Министерства для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, проводимом Минсельхозом России:

3.6.1 несоответствие Заявителя требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком и Порядком отбора;

3.6.2 несоответствие представленной Заявителем заявочной документации требованиям, установленным в настоящем Порядке;

3.6.3 недостоверность представленной Заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе Заявителя;

3.6.4 подача Заявителем заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации.

3.7. В случае соответствия заявочной документации и Заявителя требованиям, установленным в настоящем Порядке и Порядке отбора, Министерство в срок не позднее 13 рабочих дней с даты окончания приема заявочной документации от Заявителей своим приказом определяет проекты развития сельского туризма, включаемые в заявочную документацию Министерства для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, проводимом Минсельхозом России.

3.8. Отдел в сроки, установленные Минсельхозом России для представления заявочной документации, осуществляет подготовку документов, предусмотренных Порядком отбора, и обеспечивает их представление в Минсельхоз России.